

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TERUGGI CLAUDIO
Indirizzo	UFFICI: VIA DE AMICIS, N. 11 – 28021 BORGOMANERO (NO), VIA SAN BERNARDINO DA SIENA, N. 7 – 28100 NOVARA (NO)
Telefono	0322/836706
Fax	0322/835086
E-mail	info@studiolegalecasarottiteruggi.it
PEC	avvclaudioteruggi@pec.ordineavvocatinovara.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/02/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
AVVOCATO CASSAZIONISTA LIBERO PROFESSIONISTA, ISCRITTO PRESSO L'ALBO CASSAZIONISTI DEGLI AVVOCATI TENUTO DALL'ORDINE DI NOVARA (TESSERA N. 2014000045) .
- Tipo di azienda o settore
ESERCITO LA PROFESSIONE CON CONTINUITÀ DAL 15.09.1986; A FAR TEMPO DAL 03.01.1993 SONO SOCIO DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO DI CUI SONO MEMBRI GLI AVV.TI RINO CASAROTTI E MATTIA CASAROTTI.
- Tipo di impiego
OGGI L'ASSOCIAZIONE DI CUI FACCIO PARTE FORNISCE UN'EFFICIENTE E COMPLETA ASSISTENZA LEGALE SU TUTTO IL TERRITORIO PIEMONTESE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, GRAZIE AD UN QUALIFICATO NETWORK DI CORRISPONDENTI.
- Principali mansioni e responsabilità
HO COLLABORATO NELL'ATTIVITÀ DI STUDIO SEGUENDO NUMEROSE POSIZIONI SIA CIVILI CHE PENALI PER INCARICHI RICEVUTI DALL'ASO, E DALLE ASL-NO, ASL-VC, ASL-VCO, ASL-BI, ASL.AL, ASL-AT, ASL-CN E ASL-TO 5 AVANTI IN PARTICOLARE AI TRIBUNALI DI NOVARA, VERBANIA, VERCELLI, BIELLA, CASALE MONFERRATO ED OVVIAMENTE DELLE CORTI D'APPELLO DI COMPETENZA.
IL SOCIO FONDATORE DELLO STUDIO DI CUI SONO SOCIO, AVV. RINO CASAROTTI, È INOLTRE STATO NOMINATO FIDUCIARIO DELL'A.O.U. CITTÀ DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO PER DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N°102/2015 DEL 03.02.2015.
L'ATTIVITÀ PRESTATO QUALE COLLABORATORE IN TALE AMBITO HA COMPORTATO UN NOTEVOLE IMPIEGO DI RISORSE ANCHE PERSONALI IN CONSIDERAZIONE DEL NUMERO E COMPLESSITÀ DELLE CAUSE TRATTATE.
SONO INOLTRE SPECIALIZZATO NEL SEGUIRE AZIENDE DI MEDIE E GRANDI DIMENSIONI, ASSISTENDOLE SIA IN AMBITO CIVILE SOCIETARIO CHE IN AMBITO PENALE IN MATERIA.
SVOLGO INOLTRE PER CONTO DELLE MEDESIME ATTIVITÀ DI RECUPERO CREDITI, SIA IN RELAZIONE ALLA FASE STRAGIUDIZIALE, SIA NELLA SUCCESSIVA ED EVENTUALE FASE GIUDIZIALE.
ATTUALMENTE ESERCITO LA PROFESSIONE ALL'INTERNO DELLO STUDIO ASSOCIATO, OFFRENDO CONSULENZA GENERALE E QUALIFICATA SIA IN AMBITO CIVILE CHE PENALE, SVOLGENDO ATTIVITÀ IN DIVERSE AREE DI ESERCIZIO:
DIRITTO CIVILE
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE
DIRITTO PENALE
DIRITTO PROCESSUALE PENALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1978 – DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO DI BORGOMANERO
- 1983 – LAUREA QUADRIENNALE IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO – TITOLO TESI DI LAUREA: "I PATTI SUCCESSORI"
- 1986 - SUPERATO ESAME DI STATO PRESSO LA CORTE D'APPELLO DI SALERNO CON ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI DI NOVARA IN DATA 15/09/1986
- 1998– ISCRITTO ALL'ALBO CASSAZIONISTI DAL 26/11/1998

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PARTECIPO REGOLARMENTE A SEMINARI DI STUDIO E AGGIORNAMENTO
ALLENATORE LEGA NAZIONALE DILETTANTI CON PATENTINO CONSEGUITO PRESSO FIGC
ESPERTO CONOSCITORE DI VINI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IN QUALITÀ DI ALLENATORE MI SONO TROVATO A GESTIRE GRUPPI DI 25 PERSONE CON IL COMPITO DI SVILUPPARNE LE POSSIBILITÀ E CAPACITÀ FISICHE, DI CURARNE LA PREPARAZIONE ANCHE PSICOLOGICA, DI INSEGNARE LA TECNICA DELLO SPORT E LE TATTICHE DI GARA.

FACCIO ALTRESÌ PARTE DEL COMITATO PER I FESTEGGIAMENTI DI SANT'ALESSANDRO, PATRONO DEL COMUNE DI FONTANETO D'AGOGNA, E COORDINO L'ATTIVITÀ DI CIRCA 150 PERSONE CONTRIBUENDO OGNI ANNO IN MANIERA DETERMINANTE AL BUON ESITO DELLA MANIFESTAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE CAPACITÀ E COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE NEL COORDINAMENTO E GESTIONE DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE E DELLE RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE INERENTI ALL'ATTIVITÀ DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO; TALI CAPACITÀ SI SONO AFFINATE GRAZIE ANCHE ALL'ESPERIENZA ACQUISITA IN AMBITO SPORTIVO E NELLA PARTECIPAZIONE AL COMITATO PER I FESTEGGIAMENTI DI SANT'ALESSANDRO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL COMPUTER IN AMBITO DI APPLICAZIONE SISTEMA WINDOWS
OTTIMA CONOSCENZA DI MICROSOFT OFFICE (WORD™, EXCEL™ E POWERPOINT™)
CONOSCENZA BASE DI APPLICAZIONI GRAFICHE (ADOBE ILLUSTRATOR™, PHOTOSHOP™)
OTTIMA CONOSCENZA APPLICAZIONI MICROSOFT INTERNET EXPLORER™, OUTLOOK EXPRESS™
OTTIMA CONOSCENZA DI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS
OTTIMA CONOSCENZA DI APPLICATIVI GESTIONALI SPECIFICI PER STUDI LEGALI NONCHÉ PER CONTABILITÀ COLLEGATE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Membro della corale di Sant'Alessandro di Fontaneto d'Agogna

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Borgomanero, 31.01.2018_____